

Formato Evaluación del Desempeño (Método Incidentes Críticos)

Con la finalidad de realizar una evaluación continua del desempeño de nuestros colaboradores, solicitamos tu colaboración para el llenado del siguiente registro.

Instrucciones:

Requerimos que registres por escrito las actividades laborales de los empleados. Mediante la observación deberás tomar en cuenta aquellos hechos excepcionalmente positivos y los incidentes negativos presentados durante el mes.

Podrás hacer esta evaluación o diferenciación de acuerdo al impacto que dichas acciones (tanto positivas o negativas) tengan dentro del departamento o área.

[illegible]